

## **Statuten Vereniging De IJslandse Hond in Nederland**

### **Begripsbepalingen**

In deze statuten wordt verstaan onder:

- algemene vergadering: het orgaan van de vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de vereniging;
- bestuur: het bestuur van de vereniging;
- schriftelijk: bij brief of e-mail, of bij tekst die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- statuten: de statuten van de vereniging
- vereniging: de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben
- Waar in de statuten wordt gesproken van 'hij' respectievelijk 'zijn' gelieve te lezen 'hij/zij' respectievelijk 'zijn/haar'.

### **Naam, zetel en federatief verband**

#### **Artikel 1**

1. De vereniging draagt de naam: "Vereniging De IJslandse Hond in Nederland". De vereniging kan de verkorte naam: "VIJHN" voeren en wordt in deze statuten aangeduid als "vereniging".
2. De vereniging is gevestigd te Dordrecht en heeft haar correspondentieadres ten huize van de secretaris van de vereniging.
3. De vereniging is opgericht op 21 november 1991 (eenentwintig november negentienhonderdeenennegentig) in Dordrecht en duurt onbepaalde tijd voort.
4. De vereniging is in het jaar tweeduizend toetreden tot de vereniging Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland, hierna ook aan te duiden als: "Raad van Beheer".
5. De vereniging aanvaardt de rechtsmacht van de Raad van Beheer en de werking van de door of vanwege de Raad van Beheer vastgestelde reglementen.

### **Doel**

#### **Artikel 2**

1. De vereniging is een rasvereniging en heeft tot doel:
  - a. het in stand houden van het ras IJslandse Hond;
  - b. het nemen en/of bevorderen van maatregelen ter verbetering van het ras;
  - c. het nemen en/of verbeteren van maatregelen die kunnen leiden tot verbetering van het welzijn van tot het ras behorende honden;
  - d. het tegengaan dan wel verhinderen van handelingen strijdig met voorgaande punten;
  - e. het bevorderen van het contact tussen liefhebbers en fokkers van de IJslandse Hond.

2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
  - a. het verstrekken van inlichtingen betreffende de IJslandse Hond;
  - b. het houden van vergaderingen;
  - c. het verzamelen en verspreiden van literatuur en kennis verband houdend met de doelstelling van de vereniging;
  - d. het houden en/of steunen van clubmatches, tentoonstellingen, fokdagen en andere clubevenementen;
  - e. het voorlichten van de leden bij aankoop, import, dekking en verder in het algemeen en bij alles wat de fokkerij, opfokken, verzorgen en opvoeden van honden betreft;
  - f. het bevorderen van de opvoeding, verzorging en training van de hond in het algemeen en van de IJslandse Hond in het bijzonder;
  - g. het opstellen van plannen ter bestrijding van erfelijke gebreken binnen het ras IJslandse Hond en het treffen van maatregelen ter uitvoering van die plannen;
  - h. het registreren van uitslagen van onderzoeken van de tot het ras IJslandse Hond behorende honden betreffende de aanwezigheid van erfelijk bepaalde afwijkingen, alsmede van de mogelijkheid van het doorgeven van de aanleg daarvoor aan nakomelingen. Een en ander met het doel, ten behoeve van een verantwoorde fokkerij van de IJslandse Hond, gegevens uit deze registratie aan derden te verstrekken en te publiceren;
  - i. het deelnemen aan het overleg binnen de georganiseerde kynologie;
  - j. het bevorderen van het inschrijven van zowel nesten als van enkele honden in de Nederlandse hondenstamboekhouding;
  - k. het verlenen van bemiddeling tot het laten registreren van kennelnamen bij de Raad van Beheer;
  - l. het behulpzaam zijn bij de vorming en instandhouding van een goed keurmeesterscorps;
  - m. al hetgeen verder aan het doel dienstbaar kan zijn, een en ander voor zover daarbij niet wordt gehandeld in strijd met de statuten, reglementen en wettig genomen besluiten van de Raad van Beheer.

## **Rechtsmacht**

### **Artikel 3**

1. De vereniging ontleent haar rechten aan de statuten, huishoudelijk reglement en de overige reglementen van de Raad van Beheer en verplicht zich zonder voorbehoud tot naleving van die statuten, reglementen en wettig genomen besluiten van de Raad van Beheer.
2. De vereniging aanvaardt zonder voorbehoud de rechtsmacht van de Geschillencommissie voor de Kynologie en het Tuchtcollege voor de Kynologie, zoals weergegeven in de statuten en het huishoudelijk reglement van de Raad van Beheer.

3. De leden van de vereniging zijn jegens het bestuur van de vereniging tot hetzelfde gehouden als waartoe de vereniging vanwege haar lidmaatschap jegens de Raad van Beheer zal zijn gehouden op grond van de statuten en reglementen van de Raad van Beheer en de door de organen van de Raad van Beheer wettig genomen besluiten.
4. De vereniging is bevoegd tot het opleggen van de verplichtingen van de leden jegens de Raad van Beheer, waarbij al hetgeen waartoe de vereniging jegens de Raad van Beheer is gehouden uit hoofde van het bepaalde in de statuten en reglementen van de Raad van Beheer ook geldt als verplichtingen die de leden van de vereniging ook rechtstreeks hebben in de zin van artikel 46, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

## **Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)**

### **Artikel 4**

1. Het bestuur benoemt uit haar midden een Functionaris Gegevensbescherming (FG), die het gestelde in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) bewaakt. De FG voert het verwerkingsregister en doet jaarlijks verslag aan de algemene vergadering.
2. De vereniging registreert van de leden uitsluitend de volgende gegevens:
  - a. aanhef, voorletters, tussenvoegsel en naam;
  - b. adres en woonplaats;
  - c. geboortedatum;
  - d. telefoonnummer en e-mail adres;
  - e. registratie betaalgegevens, waaronder eventueel bankrekeningnummer en incassomachtiging;
  - f. het hebben van medeleden;
  - g. het zijn van fokker van het ras;
  - h. de kennelnaam die aan de betreffende persoon is toegekend door de Raad van Beheer.
3. Nieuwe leden worden door middel van het invullen van het aanmeldingsformulier of direct na aanmelding, geïnformeerd over het door de vereniging gevoerde privacybeleid en de cookieverklaring.
4. Nieuwe leden worden ten behoeve van de ballotage uitsluitend met naam, zonder voorletters, gepubliceerd in het clubblad.
5. Gegevens van de leden worden uitsluitend gedeeld met vrijwilligers die een vrijwilligersverklaring hebben ondertekend en met hen die een verwerkingsovereenkomst met de vereniging zijn aangegaan.
6. Een lid heeft recht op inzage van zijn geregistreerde persoonsgegevens en aan wie deze zijn verstrekt en met welk doel.

7. Een lid heeft het recht om correctie te vragen indien:
  - a. de persoonsgegevens feitelijk onjuist zijn;
  - b. persoonsgegevens op een of andere manier in strijd met de wet worden gebruikt;
  - c. de persoonsgegevens onvolledig zijn of niet ter zake doen voor het doel waarvoor ze zijn verzameld.
8. Het lid heeft recht op dataportabiliteit; het opvragen van hun geregistreerde gegevens in een standaard format.
9. Het bestuur draagt zorg voor passende en organisatorische maatregelen om de geregistreerde gegevens van de leden te beveiligen.
10. Het bestuur voert een register van gemelde datalekken.
11. Het bestuur voert een verwerkingsregister waarin is opgenomen:
  - a. naam van de bestuursfunctionaris gegevensbescherming;
  - b. doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt;
  - c. doel waarvoor de persoonsgegevens zijn verstrekt;
  - d. beschrijving van de categorieën van de personen die zijn verwerkt (bv. leden, medeleden)
  - e. beschrijving van de categorieën van persoonsgegevens die zijn verwerkt (bv. NAW, telefoonnummers);
  - f. op welke wijze de persoonsgegevens zijn verkregen;
  - g. categorieën van ontvangers aan wie persoonsgegevens worden verstrekt;
  - h. de periode van verwijdering;
  - i. een algemene beschrijving van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de persoonsgegevens;
  - j. organisaties waarmee de persoonsgegevens worden gedeeld in het belang van het ras.
12. Persoonsgegevens blijven bewaard tot 31 december van het jaar volgend op de opzegging van het lid, of zoveel eerder als door een lid wordt aangegeven.
13. Het lid heeft het recht op vergetelheid.
14. Persoonsgegevens die van historisch of statistisch belang zijn, mogen door de vereniging worden bewaard mits de gegevens zijn geanonimiseerd of gepseudonimiseerd.

## Lidmaatschap

### Artikel 5

1. De vereniging kent:
  - a. leden;
  - b. medeleden;
  - c. ereleden.
2. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
3. Medeleden zijn meerderjarige natuurlijke personen, die met een lid op hetzelfde adres een samenlevingsverband hebben en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.

4. Ereleden zijn zij, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt; zij worden benoemd door de algemene vergadering.
5. Zij die lid of medelid wensen te worden, doen hiervan een schriftelijke aanmelding aan het secretariaat van de vereniging onder vermelding van hun naam en hun volledige huisadres.
6. Het bestuur beslist over de toelating van een lid en bij niet-toelating kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Indien het bestuur besluit tot een ballotage van de leden is de procedure, met inachtneming van het gestelde in de AVG, als volgt:
  - a. het bestuur besluit de geanonimiseerde naam in het clubblad te laten publiceren;
  - b. gedurende veertien dagen nadat het betreffende clubblad verstuurd is, kan door ieder lid, schriftelijk en onder opgave van redenen, bij het bestuur bezwaar worden gemaakt tegen toelating;
  - c. indien er tijdig bezwaar gemaakt is, zal door het bestuur worden beslist of het aspirant-lid wel of niet wordt toegelaten.
7. Medeleden hebben dezelfde rechten en plichten als gewone leden, met dien verstande, dat zij geen afzonderlijk clubblad ontvangen. Een medelid wordt, van rechtswege, gewoon lid met ingang van het verenigingsjaar volgend op het jaar waarin het gewone lid, waaraan het medelid diens status van medelid ontleende, ophoudt lid te zijn.
8. Ereleden zijn natuurlijke personen, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en daartoe door de algemene vergadering met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen als zodanig zijn benoemd. Een voordracht voor een dergelijke benoeming geschiedt door het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste twintig leden. De rechten en verplichtingen van ereleden zijn dezelfde als die van gewone leden met dien verstande dat ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van de jaarlijkse contributie.
9. Waar in de statuten en het huishoudelijk reglement wordt gesproken over leden worden daaronder ook medeleden en ereleden verstaan, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
10. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, adressen, woonplaatsen en eventueel geboortedata, contactgegevens en andere voor de vereniging van belang zijnde gegevens van de leden zijn opgenomen en bewaakt het gestelde in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

## **Rechten en verplichtingen leden**

### **Artikel 6**

1. De vereniging kan, voor zover uit de statuten van de vereniging niet het tegendeel voortvloeit, ten behoeve van de leden rechten bedingen. De vereniging kan in een voorkomend geval ten behoeve van een lid nakoming van bedoelde rechten en een schadevergoeding vorderen, tenzij het lid het bestuur schriftelijk mededeelt het betreffende bestuur daartoe niet te machtigen.
2. Het bestuur van de vereniging kan in naam van de leden verplichtingen jegens derden aangaan, uitsluitend voor zover de desbetreffende algemene vergadering het bestuur daartoe

vertegenwoordigingsbevoegd heeft verklaard.

3. Voor zover van toepassing gelden de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde rechten en verplichtingen ook ten opzichte van de vereniging.
4. De in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel genoemde bevoegdheden worden uitgeoefend door het bestuur.
5. De vereniging kan door een besluit van het bestuur, van de algemene vergadering of van een ander orgaan verplichtingen aan de leden opleggen.
6. De leden zijn verplicht zich jegens elkaar en jegens de vereniging te gedragen naar hetgeen door de redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd.
7. De leden zijn gehouden:
  - a. de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van het bestuur, van de algemene vergadering of van een ander orgaan van de vereniging na te leven;
  - b. de belangen van de vereniging of haar doelstelling in het algemeen, niet te schaden;
  - c. het is de leden niet toegestaan in het openbaar honden aan te bieden onder de naam IJslandse Hond en/of met vermelding van het lidmaatschap der vereniging, tenzij voor de aangeboden honden door de Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland een stamboom is, dan wel zal worden afgegeven, waaruit blijkt dat deze honden behoren tot het betrokken ras.

## **Einde van het lidmaatschap**

### **Artikel 7**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van een lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door ontzetting (royement). Deze kan alleen uitgesproken worden, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur.  
Dit is slechts mogelijk, indien:
  - a. het lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt;
  - b. aan het lid door het Tuchtcollege voor de Kynologie bij onherroepelijke uitspraak een straf van diskwalificatie van zijn persoon is opgelegd;
  - c. om een andere reden van de vereniging redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging staat geen beroep open.
7. Van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
9. Ontzetting is alleen mogelijk op grond van het feit, dat het lid de statuten, reglementen en/of besluiten van de vereniging overtreedt of hiermee in strijd handelt, dan wel de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het voorstel tot ontzetting vermeldt de gronden en feiten waarop het voorstel tot ontzetting berust.
10. Tegen een besluit tot ontzetting kan binnen een maand in beroep worden gegaan bij de algemene ledenvergadering. Na ontvangst van het beroepsschrift deelt het bestuur het lid onverwijld mee, dat op de eerstvolgende algemene vergadering het beroep zal worden behandeld. Na ontvangst van deze mededeling tot aan het besluit van de algemene vergadering is het lid geschorst. Gedurende de schorsing blijven de financiële verplichtingen verbonden aan het lidmaatschap onverminderd van kracht.
11. Door de schorsing verliest het geschorste lid voor de duur van de schorsing alle aan het lidmaatschap verbonden rechten, met uitzondering van de bevoegdheid zich in de algemene vergadering tegen de schorsing te verweren. Onder de verloren rechten is uitdrukkelijk begrepen de bevoegdheid zich naar buiten als lid van de vereniging voor te doen. Gedurende de schorsing blijven de aan het lidmaatschap verbonden financiële verplichtingen onverminderd van kracht.
12. Het geschorste lid wordt schriftelijk tot het bijwonen van de algemene vergadering uitgenodigd zodra de datum, waarop de vergadering gehouden zal worden, is vastgesteld.
13. Indien een lid uit het lidmaatschap is ontzet of op andere wijze is beëindigd, is het bestuur, na het onherroepelijk worden van deze ontzetting of beëindiging, verplicht het lidmaatschap van het desbetreffende lid met onmiddellijke ingang op te zeggen.
14. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het hele jaar verschuldigd.
15. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie, tot splitsing.

## Geldmiddelen

### Artikel 8

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. de jaarlijkse bijdrage van de leden;
  - b. donaties, giften en schenkingen;
  - c. legaten en erfstellingen.
2. De leden en medeleden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering jaarlijks zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
3. Bij toetreding tot de vereniging moeten de nieuwe leden een door de algemene vergadering vastgesteld entreegeld betalen.
4. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijk ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
5. Ereleden zijn van betaling van een jaarlijkse bijdrage vrijgesteld.
6. Het bestuur is bevoegd erfstellingen voor de vereniging te aanvaarden, doch slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

## Bestuursbenoeming

### Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven leden, gekozen uit en door de leden, behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
2. De voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering rechtstreeks in functie gekozen. De overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld. Niet verenigbaar zijn de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester, dan wel de algemene vergadering moet dit expliciet toestaan.
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste tien leden.
  - a. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld.
  - b. Een voordracht van tien of meer leden moet tenminste 2 weken voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend. Deze voordracht dient vergezeld te gaan van een schriftelijke, getekende bereidverklaring van de voorgestelde kandidaat, alsmede van de handtekeningen van de voorstellers.
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een daartoe strekkend, met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

## **Functie en taak van het bestuur**

### **Artikel 10**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening van de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur van de vereniging wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris, de penningmeester en algemeen bestuursleden. Het bestuur wijst uit hun midden een vice-voorzitter, 2<sup>e</sup> secretaris en 2<sup>e</sup> penningmeester aan.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd en ontslagen. Beroep tegen het ontslag is mogelijk bij de algemene ledenvergadering, mits schriftelijk ingediend binnen veertien dagen nadat het ontslag ter kennis van het commissielid is gebracht. Een commissie is gehouden aan het jaarlijks door het bestuur vast te stellen commissie protocol. Tevens is het bestuur bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door een externe partij. Met deze partij wordt een verwerkersovereenkomst overeengekomen.
5. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Naast het bestuur zijn de voorzitter en de secretaris gezamenlijk, dan wel twee andere bestuursleden gezamenlijk (bij ontstentenis van de voorzitter en de secretaris en daartoe aangewezen door het bestuur) bevoegd om de rasvereniging te vertegenwoordigen.
6. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij de rasvereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
7. De taken van de verschillende bestuursleden alsmede de besluitvorming in het bestuur worden geregeld bij huishoudelijk reglement.
8. Bestuursleden ondertekenen zo snel mogelijk na hun benoeming de vrijwilligersovereenkomst.
9. Indien bestuursleden een tegenstrijdig belang hebben, mogen zij niet deelnemen aan de besluitvorming.
10. Een bestuurslid kan niet meer stemmen uitbrengen dan de andere bestuursleden samen.
11. Aan bestuursleden kan een vergoeding worden toegekend. Vergoeding wordt aan de bestuursleden op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

## **Belet**

### **Artikel 11**

1. Bij belet van de voorzitter zal de vice-voorzitter voor drie maanden de taken waarnemen waarna een bestuursbesluit zal worden genomen over de verwachte duur van het belet. De waarneming mag uiterlijk een jaar duren.
2. Bij belet van de secretaris zal de 2e secretaris voor drie maanden de taken waarnemen waarna een bestuursbesluit zal worden genomen over de verwachte duur van het belet. De waarneming mag uiterlijk een jaar duren.
3. Bij belet van de penningmeester zal de 2<sup>e</sup> penningmeester voor drie maanden de taken waarnemen waarna een bestuursbesluit zal worden genomen over de verwachte duur van het belet. De waarneming mag uiterlijk een jaar duren.
4. In geval van belet kan tevens worden voorzien door een lid van de vereniging met kennis van bestuurstaken of van een externe partij voor de duur van drie maanden waarna een bestuursbesluit zal worden genomen over de verwachte duur van het belet. De waarneming mag uiterlijk een jaar duren.

## **Ontstentenis**

### **Artikel 12**

1. Bij ontstentenis van de voorzitter zal de vice-voorzitter de taken waarnemen. Er zal zo spoedig mogelijk een bestuursbesluit worden genomen over de definitieve invulling. De waarneming mag uiterlijk tot de eerstkomende algemene vergadering duren.
2. Bij ontstentenis van de secretaris zal de 2e secretaris de taken waarnemen. Er zal zo spoedig mogelijk een bestuursbesluit worden genomen over de definitieve invulling. De waarneming mag uiterlijk tot de eerstkomende algemene vergadering duren.
3. Bij ontstentenis van de penningmeester zal de 2e penningmeester de taken waarnemen. Er zal zo spoedig mogelijk een bestuursbesluit worden genomen over de definitieve invulling. De waarneming mag uiterlijk tot de eerstkomende algemene vergadering duren.

## **Continuïteitscommissie**

### **Artikel 13**

1. De continuïteitscommissie is tijdelijk belast met het besturen van de vereniging bij ontstentenis of belet van het merendeel of alle bestuursleden of de door deze commissie aan te wijzen personen.
2. De continuïteitscommissie bestaat uit tenminste 3 personen. Leden uit het bestuur of familieleden tot de tweede graad, kunnen geen zitting hebben in de continuïteitscommissie.
3. De algemene vergadering (her)benoemt de leden van de continuïteitscommissie voor het volgende verenigingsjaar.
4. De continuïteitscommissie is alleen actief voor de periode van ontstentenis of belet van het merendeel of alle bestuursleden.

5. De samenstelling van de continuïteitscommissie wordt aan de leden bekend gesteld.
6. Indien er sprake is van een volledig bestuur zijn de leden van de continuïteitscommissie niet door leden van de vereniging te benaderen.
7. De leden van de continuïteitscommissie bestaan bij voorkeur uit niet leden van de vereniging.
8. De leden van de continuïteitscommissie schrijven op een zo kort mogelijke termijn een algemene vergadering uit.
9. Tot de benoeming van een voltallig of nieuw bestuur nemen de leden van de commissie de bestuurstaken waar voor de continuïteit van de vereniging.
10. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuurstaken worden de aangewezen personen met een bestuurslid gelijkgesteld.

## **Einde bestuurslidmaatschap**

### **Artikel 14**

1. Elk bestuurslid kan, ook indien voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden.
3. Ieder jaar treedt maximaal twee vijfde deel van het aantal zittende bestuursleden af, bijzondere omstandigheden voorbehouden. De aftredende is herkiesbaar. Hij die in een tussentijdse vacature wordt gekozen, neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. door het eind van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. door bedanken.

## **Financieel jaarverslag**

### **Artikel 15**

1. Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen acht maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn ondertekende jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De leden van deze commissie worden voor twee jaar benoemd en zijn na het verstrijken van deze termijn niet herkiesbaar voor een termijn van minimaal 1 jaar en 9 maanden. Deze kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzonder boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan.
7. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.
8. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 3, zeven jaren lang te bewaren, onverminderd het hierna in lid 9 van dit artikel bepaalde.
9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

## **Algemene Vergadering**

### **Artikel 16**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks doch uiterlijk acht maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering 'de jaarvergadering' gehouden op een door het bestuur te bepalen locatie. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. vaststelling van het verslag van de vorige algemene vergadering/jaarvergadering;
  - b. het jaarverslag en de rekening en verantwoording, bedoeld in artikel 15 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
  - c. de benoeming van de in artikel 15 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar
  - d. vaststelling jaarverslag secretaris aangaande de gang van zaken en het gevoerde beleid;
  - e. behandeling en vaststelling van de rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar;
  - f. de benoeming van de in artikel 15 lid 4 genoemde commissie voor het lopende boekjaar;

- g. de goedkeuring door de algemene vergadering van de begroting met betrekking tot het lopende boekjaar, tenzij deze reeds in een eerdere algemene vergadering aan de orde is geweest;
  - h. vaststelling van de jaarlijkse contributie;
  - i. voorzien in eventuele vacatures;
  - j. voorstellen van het bestuur, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering.
3. Op de agenda van de algemene vergadering worden naast de in het vorige lid genoemde punten andere voorstellen van het bestuur of van de leden opgenomen. Op de agenda worden alleen die voorstellen van de leden opgenomen, welke minimaal vier weken voor het begin van de maand waarin de algemene vergadering gehouden zal worden, schriftelijk bij het bestuur zijn aangemeld, onverminderd het recht van de leden om staande de vergadering voorstellen in te dienen voor zover de statuten, het huishoudelijk reglement of het reglement van orde daar de mogelijkheid toe geven.
  4. Behoudens een daarbij uitdrukkelijk gemaakt voorbehoud of gemaakte uitzondering strekt goedkeuring door de algemene vergadering van het financieel jaarverslag en de rekening en verantwoording het bestuur tot decharge. Wordt de goedkeuring geheel of ten dele geweigerd, dan kan de algemene vergadering al die maatregelen nemen welke door haar in het belang van de vereniging nodig worden geacht.
  5. De leden hebben het recht staande de algemene vergadering voorstellen of moties in te dienen. Voorstellen worden na toelichting op de agenda van de volgende algemene vergadering geplaatst. Op voorstellen, welke niet op de agenda vermeld staan, kan geen beslissing worden genomen.
  6. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
  7. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste één-tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan zes weken. Indien aan het verzoek binnen vier weken geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19 of bij advertentie in tenminste één veel gelezen dagblad.
  8. Toegang tot de algemene vergadering hebben leden, medeleden en de ereleden van de vereniging.
  9. Geen toegang hebben geschorste leden, behalve na schriftelijke oproeping van het bestuur.
  10. Over toegang van andere dan de in lid 9 bedoelde personen beslist het bestuur.
  11. Ieder lid van de vereniging, die niet geschorst is, heeft één stem.
  12. Het stemmen bij volmacht is uitgesloten.
  13. Alle personen die de algemene vergadering bijwonen zijn gehouden de presentielijst te tekenen.
  14. Het bestuur kan besluiten om de algemene vergadering hybride of volledig digitaal te houden, doch alleen indien voldaan wordt aan alle wettelijke voorwaarden.

## Voorzitterschap en verslaglegging

### Artikel 17

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of de vice-voorzitter. Ontbreken de voorzitter en de vice-voorzitter, dan treedt één der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
2. Op verzoek van het bestuur kan een externe dagvoorzitter de algemene vergadering geheel of gedeeltelijk leiden. De dagvoorzitter bemoeit zich daarbij niet inhoudelijk met de discussie en heeft geen stemrecht in welke vorm dan ook.
3. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon een vergaderverslag gemaakt, dat na goedkeuring door de eerstvolgende algemene vergadering door de voorzitter en de secretaris wordt ondertekend. Zij, die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.
4. De inhoud van het verslag of het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

## Besluitvorming van de algemene vergadering

### Artikel 18

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een aanwezige stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco of ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. Ongeldige stemmen blijven bij de vaststelling van een gekwalificeerde meerderheid waar vereist volgens de statuten, buiten beschouwing.  
Ongeldige stemmen zijn stemmen die:
  - a. op enigerlei wijze ondertekend zijn;
  - b. iets anders aanduiden dan in stemming is gebracht; of
  - c. andere namen bevatten dan die van de personen over wie wordt gestemd.
5. Indien bij een vrije verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede

stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is op meer dan één persoon het geringste aantal stemmen uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

6. Alle stemmingen niet handelende over personen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of één van de stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
7. Indien de stemmen staken over een voorstel niet betreffende verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.

## **Bijeenroepen algemene vergadering**

### **Artikel 19**

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de (e-mail)adressen van de leden volgens het ledenregister of in het clubblad en/of, via de website van de Vereniging De IJslandse Hond in Nederland (VIJHN) als tweede officiële orgaan van de vereniging.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen en de locatie vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 21.
3. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste 2 weken.

## **Bestuurdersaansprakelijkheid**

### **Artikel 20**

De vereniging sluit ten behoeve van de leden van het bestuur, de continuïteitscommissie en de geschillencommissie een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af.

## **Statutenwijziging**

### **Artikel 21**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld en welk besluit de goedkeuring behoeft van de Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland.
2. Zij, die de oproep tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de wijziging als hiervoor bedoeld op verzoek aan de leden toegezonden, per post of per e-mail.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig, dan wordt binnen minimaal 2 weken en maximaal acht weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

## **Ontbinding**

### **Artikel 22**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Aan een eventueel batig saldo zal door de algemene vergadering een bestemming worden gegeven, zoveel mogelijk overeenkomend met het doel van de vereniging. Een eventueel batig saldo wordt in geen geval onder de leden verdeeld.
3. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. Het bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

## Huishoudelijk reglement

### Artikel 23

1. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering, waarvan de bepalingen niet strijdig mogen zijn met en niet mogen afwijken van de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, of van deze statuten.
2. Indien de reglementen van de Raad van Beheer verlangen dat een huishoudelijk reglement of een ander reglement aan de goedkeuring van de Raad van Beheer wordt onderworpen, dan treedt het niet in werking alvorens die goedkeuring is verkregen. Hetzelfde geldt voor een wijziging van dat reglement.
3. De algemene vergadering kan een reglement te allen tijde wijzigen, mits aan de in de statuten en het huishoudelijk reglement gestelde eisen voor besluitvorming en de voorbereiding is voldaan. Ook de algemene vergadering kan echter geen besluiten nemen in strijd met een reglement.
4. Aangelegenheden en uitvoeringsregels van de vereniging, waarin deze statuten niet voorzien, worden geregeld bij huishoudelijk reglement.
5. Bij huishoudelijk reglement kunnen rechten en verplichtingen aan de leden worden toegekend en opgelegd.
6. Het huishoudelijk reglement kan specifieke reglementen als bijlagen bevatten. Deze specifieke reglementen worden als zodanig in het huishoudelijk reglement genoemd.

### Slotbepaling

*(hier volgt tekst van de notaris)*